

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 11.10.2022, klo 17:00 - 19:26

Paikka Kaupungintalo, lautakuntien kokoushuone, 2. krs

Käsitellyt asiat

§ 17 Kokouksen avaus

§ 18 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 19 Pöytäkirjan tarkastus

§ 20 Talouden seuranta 8/2022, Mikkelin pitäjän aluejohtokunta

§ 21 Kohdeavustushakemus, Porrassalmen Nuorisoseura ry

§ 22 Mikkelin pitäjän aluejohtokunnan lausunto kaupunkikehityslautakunnan talousarvioesityksestä 2023

§ 23 Mikkelin pitäjän aluejohtokunnan lausunto kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarvioesityksestä 2023

§ 24 Mikkelin pitäjän aluejohtokunnan lausunto hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan talousarvioesityksestä 2023

§ 25 Tiedoksi

§ 26 Muut asiat

Lisäpykälät

§ 27 Aloite liikennejärjestelyistä Otavassa, Otava-Seura ry

§ 28 Mikkelin pitäjän aluejohtokunnan kohdeavustukset 2022, Otava-Seura ry

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Jarkko Sanisalo, puheenjohtaja
Markus Torniainen, sihteeri
Yrjö Ehrnrooth
Anja Heikkilä
Heljä Kontio
Sampo Siiskonen

Poissa

Hanne Vainio, 1. varapuheenjohtaja
Pirjo Siiskonen, kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Allekirjoitukset

Jarkko Sanisalo
Puheenjohtaja

Markus Torniainen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

18.10.2022

18.10.2022

Yrjö Ehrnrooth
Pöytäkirjantarkastaja

Sampo Siiskonen
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 17

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 18

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Aluejohtokunnan kokous on laillinen ja päätösvaltainen, jos saapuvilla on enemmän kuin puolet aluejohtokunnan jäsenmäärästä.

Ehdotus

Esittelijä: Jarkko Sanisalo

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 19

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettava aluejohtokunnan päätöksen mukaan siten, että pöytäkirjantarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksessä kaksi jäsentä kerrallaan.

Ehdotus

Esittelijä: Jarkko Sanisalo

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Hanne Vainio ja Anja Heikkilä.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti tiistaina 18.10.2022 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Yrjö Ehrnrooth ja Sampo Siiskonen. Muilta osin päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 20

Talouden seuranta 8/2022, Mikkelin pitäjän aluejohtokunta

MliDno-2022-1445

Valmistelija / lisätiedot:

Jarkko Sanisalo, Hanne Vainio, Markus Torniainen

jarkko.sanisalo@iki.fi, vainiohanne@gmail.com, markustorniainen@gmail.com

Liitteet

1 Liite Mpajk Toteutuma 8/2022

Käydään läpi Mikkelin pitäjän aluejohtokunnan taloudellinen tilanne.

Ehdotus

Esittelijä: Jarkko Sanisalo

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 21

Kohdeavustushakemus, Porrassalmen Nuorisoseura ry

MliDno-2022-199

Valmistelija / lisätiedot:

Jarkko Sanisalo, Hanne Vainio, Markus Torniainen

jarkko.sanisalo@iki.fi, vainiohanne@gmail.com, markustorniainen@gmail.com

Mikkelin pitäjän aluejohtokunnalle on saapunut Porrassalmen Nuorisoseura ry:n kohdeavustushakemus. Seura hakee avustusta Olkkolan koulun 5-6 -luokkalaisten keväälle 2023 Rautavaaran Metsäkartanolle suuntautuvan leirikouluhankkeen tukemiseen.

Ehdotus

Esittelijä: Jarkko Sanisalo

Mikkelin pitäjän aluejohtokunta käsittelee ja päättää avustuksen myöntämisestä jäljellä olevien määrärahojen puitteissa.

Päätös

Aluejohtokunta toteaa, että avustuskohde on kaupungin kasvatus- ja opetuslautakunnan alaista toimintaa. Perusopetuksen leirikoulujen tukeminen ei ole aluejohtokunnan avustuserusteiden mukaista toimintaa.

Mikkelin pitäjän aluejohtokunta on päättänyt myöntää 3.12.2021 35 §:n mukaisesti kylien ja taajamien järjestöjen esittämien hankkeille avustuseriaatteiden ja määrärahojen puitteissa avustuksia. Näiden hankkeiden tulee edistää alueellaan elinvoimaisuutta, kulttuuriperinnön säilyttämistä ja yhteisöllisyyttä.

Mikkelin pitäjän aluejohtokunta päättää, ettei myönnä kohdeavustusta Porrassalmen nuorisoseuran jättämän hakemuksen perusteella.

Tiedoksi

Porrassalmen Nuorisoseura ry

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunkikehityslautakunta, § 114, 20.09.2022
Mikkelin pitäjän aluejohtokunta, § 22, 11.10.2022

§ 22

Mikkelin pitäjän aluejohtokunnan lausunto kaupunkikehityslautakunnan talousarvioesityksestä 2023

MliDno-2022-85

Kaupunkikehityslautakunta, 20.09.2022, § 114

Valmistelijat / lisätiedot:

Jouni Riihelä, Mari Komulainen

Jouni.Riihela@mikkeli.fi, mari.komulainen@mikkeli.fi

kaupunkikehitysjohdaja, controller

Liitteet

1 Liite Kkltk Talousarvioesitys 2023, kaupunkikehityslautakunta

Yleistä

Kaupunginvaltuusto vastaa kunnan toiminnasta ja taloudesta. Valtuuston tulee päättää kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden keskeisistä tavoitteista sekä päättää talouden, rahoituksen ja sijoitustoiminnan perusteista ja hyväksyä talousarvio.

Kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

1. kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen;
2. palvelujen järjestäminen ja tuottaminen;
3. kunnan tehtäviä koskevissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet;
4. omistajapolitiikka;
5. henkilöstöpolitiikka;
6. kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet;
7. elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Kaupunginvaltuusto hyväksyy vuoden loppuun mennessä seuraavan kalenterivuoden talousarvion ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja veloitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. (Kuntalaki 410/2015 § 110)

Talousarvio ja -suunnitelma sitovat toimielimiä ja henkilöstöä ja ovat samalla näiden ohjauksen ja valvonnan välineitä. Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää kaupunginvaltuusto. Määrärahat ovat lupa käyttää rahaa ja tulot ovat sitovia veloitteita kerätä rahaa. Talousarvion määrärahat voi alittaa ja tuloja voi kerryttää talousarviota enemmän, mutta ei toisinpäin.

Mikkelin kaupungin vuoden 2021 tulos oli 3,8 miljoonaa euroa alijäämäinen. Edellisten tilikausien ali-/ylijäämiin kohdistuvien oikaisujen sekä vuoden 2021 alijäämäisen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

tuloksen myötä Mikkelin kaupungin taseessa oleva kumulatiivinen alijäämä on 33,5 miljoonaa euroa. Ns. kriisikuntakriteereihin liittyvän sääntelyn (kuntalaki 110.3 §) mukaisesti Mikkelin kaupungin on kyettävä kattamaan tilinpäätöksessä olevat alijäämät vuoden 2023 loppuun mennessä.

Talousarviovuonna 2023 ja suunnitelmakaudella 2024-2025 jatkuu erittäin voimakas käyttötalouden sopeuttamisen tarve, jonka edistämiseksi on edellisten vuosien aikana laadittu useita eri talouden sopeuttamisohjelmia. Kaikki talousarviovuodelle 2023 ja suunnitelmavuosille 2024-2025 määritetyt sopeutustavoitteet on huomioitava talousarviovalmistelussa.

Talousarvioraami on lautakuntatasolla sitova valmistelupohja.

Kaupungin valtuustostrategia 2022-2025 visionaan "Mahdollisuuksien Mikkeli - Puhtaan veden pääkaupunki" on hyväksytty valtuustossa 13.12.2021 § 186. Samalla hyväksyttiin Mikkelin kaupungin arvoiksi "Reilu, Rohkea ja Rakentava". Visioon ja arvoihin pohjautuvaksi strategiseksi päämääräksi asetettiin "Elinvoimainen hyvän elämän Mikkeli", joka koostuu seuraavista osa-alueista:

- Kestävästi kehittyvä ja älykkäästi uudistuva Mikkeli
- Osaamisen ja yrittäjyyden Mikkeli
- Mahdollistavat elinympäristöt ja hyvinvointia edistävä toiminta ja palvelut
- Yhteisöllisyys ja osallisuus

Käsiteltäessä toiminta- ja taloussuunnitelmaa tulee huomioida:

- tiivis yhteenveto toimielimen perustehtävästä ja palvelusuunnitelma, strategiakortti (aiemmin ohjelmakortti) suoritetaulukko ja henkilöstö- ja koulutussuunnitelma.
- Asumisen ja toimintaympäristön palvelualue vastaa yhdessä talouspalveluiden kanssa kaupungin investointiohjelman laatimisesta ja laatii koko kaupunkia koskevan investointiohjelman, jota lautakunnat ja johtokunnat käsittelevät osana talousarviokäsittelyä.
- Hallinto- ja elinvoimapalveluiden sisäiset veloitukset käsittävät talouspalveluiden, hankintapalveluiden, henkilöstöpalveluiden ja tietohallinnonsisäiset veloitukset, joilla laskutetaan keskitetysti tuotetut palvelut kaikilta kaupungin yksiköiltä.
- Työllistämistukipalkat budjetoidaan keskitetysti Työllisyyspalveluissa.
- Sisäisten vuokrien kulut kohdistetaan kustannuspaikoille tilojen käytön mukaisesti.
- Puhtauspalveluiden veloitus perustuu palvelusopimuksiin.
- Kaupungilla on käytössä hankeohje (yhteisiä käytäntöjä projektien ja hankkeiden toteuttamiseen liittyen ja Investointiohjelman projektitoiminnan linjaukset).
- Henkilöstön osaamista kehitetään ennakoivasti ja huomioiden kaupungin järjestämien palveluiden vaatiman osaamisen tulevaisuuden tarpeet (tavoiteorganisaatio). Kukin palvelu- ja tulosalue vastaa henkilöstönsä työhyvinvointia, työturvallisuutta ja työterveyttä turvaavan toiminnan rahoituksesta omassa budjetissaan.
- Talousarviovalmistelun yhteydessä koostetaan riskirekisteri.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- Lautakuntien ja liikelaitosten johtokuntien hyväksymien talousarvioehdotusten valmisteluun liittyvine asiakirjoinen on oltava pe 23.9.2022 klo 12.00 mennessä tallennettuna.

Asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen raami (1 000 euroa):

Tulot	49 671 euroa
Kulut	51 953 euroa
Tkate	- 2 282 euroa

Muuttunut yhteiskunnallinen tilanne vaikutuksineen

Eurooppalaisen ja Suomalaisen yhteiskunnan ennustettavuuden oleellinen heikentyminen sekä talouteen vaikuttavien parametrien ja niiden vaikutusten hintavaihteluiden suuruus ja frekvenssi poikkeavat oleellisesti edellisten vuosien tilanteesta. Tämä heijastuu erityisesti sähkön hinnan merkittävään nousuun, korkokulujen kasvuun, työn ja materiaalien saatavuuden heikkenemiseen sekä yleiseen hintojen kehitykseen, mikä näkyy osaltaan merkittävänä inflaationa.

Sähkön hinta on vaihdellut ja kallistunut merkittävästi kuluneen vuoden aikana. Mikkelin kaupunki ja kaupunkikonserni on merkittävä sähkön kuluttaja. Sähköä on ostettu vuosille 2023 ja 2024 ja sitä on hintakiinnitetty erissä. Tulevaisuuden talouden vaikuttimia pohdittaessa ja raamivalmistelussa ei ollut tiedossa kuinka suuri hinnankorotus voi olla.

Lainojen korkokustannukset ovat kuluvan vuoden aikana alkaneet nousta ja muodostavat merkittävän kustannusnousun.

Raamivaiheessa lautakunnan menoista on leikattu ns. Patu-ohjelman toimenpiteinä kustannuksia mm. raamissa ei ole huomioitu lentoaseman käyttötalouskustannuksia.

Raamivaiheessa sisäisiä vuokria korotetaan 1,5 % ja ulkoisia vuokria korotetaan 2 %. Kaupunki päättää vuokrien korotuksesta myöhemmin. Panoskustannusten merkittävästä noususta johtuen ulkoisten vuokrien korotusprosentiksi tullaan esittämään 3,5%.

Hulevesimaksuja ei ole aiemmin kohdistettu emokaupungin omistamiin kiinteistöihin, mutta kaupungin kiinteistöt siirtyvät vasta vuonna 2023 laskutuksen piiriin.

Kaupunki on vähentänyt kiinteistöomistustaan ja sopeuttanut kouluverkkoaan merkittävästi mikä luo edelleen vuokrien tulokehitykselle negatiivisen näkymän. Väistöilojen määrä laskee merkittävästi eteläisen aluekoulun valmistuessa.

Maksuttoman joukkoliikenteen laajennus ei sisälly annettuun talousarvioesitykseen.

Kaupunki on ulkoistanut tilaaja-tuottajamallin mukaisesti ajallisesti pitkäkestoisiin palvelusopimuksiin mm. alueurakat ja kiinteistöhoito. Pitkäkestoisilla palvelusopimuksilla haetaan yritysten sitoutumista ja kohteiden parempaa sisäistämistä, työssä tarvittavan kaluston kohtuullista kustannuspainetta sopimushintaan ja palvelualueen toiminnallisuuden taloudellista ennustettavuutta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Maaseutu- ja lomitustoimen tulosalueella maataloustilojen väheneminen vähentää edelleen lomituspalveluiden kysynnän tasoa ja määräaikaisten lomittajien palkkausta.

Mikkelin kaupunki on ollut ja on maatalousyrittäjien lomituspalveluita MELAn mandaatilla järjestävä isäntäkunta. Vastuualue on laajentunut 21 kunnan suuruiseksi alueeksi, jonka yhteydessä alueen lomituspäivämääräsumma on noin 35 000 vuorokautta. Lomituspalveluissa oleva henkilöstön määrä on vastuualueiden laajentuessa kasvanut merkittävästi. Tämä näkyy palvelualueen henkilömääräluvuissa ja tulee huomioida vuosia ja kehitystä vertailtaessa.

Asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen talousarvioesitys jakaantuu tulosalueille:

Tulosalue (euroa)	Tulot	Menot	Tkate
Lautakunta, lupa- ja valvontajaosto ja johtaminen	409 000	1 731 500	- 1322 500
Kaupunkikehitys	36 318 700	14 207 500	22 111 200
Kaupunkiympäristö	2 650 000	28 792 500	-26 142 500
Rakennusvalvonta	1 026 500	1 313 900	-287 400
Maaseututoimi	9 929 000	10 053	-124 400
Yhteensä	50 333 200	56 098 800	-5 765 600

Investoinnit

Investointiohjelmaesityksen tausta-aineistoina ovat jo aikaisemmin tehdyt päätökset mm. kouluista, päiväkodeista, liikenneinvestoinneista, liikuntapaikkarakentamisesta, jätevedenpuhdistuslaitoksesta, liikenneverkosta sekä kaupungin taloudellisen kyvyn kehittyminen investoimalla.

Kaupungin talouden tilanne on edelleen jatkunut heikkona, eikä vuoden 2022 tuloksen ennusteta asiaa korjaavan. Ulkoinen laskutuserä tulee olemaan merkittävä, mikä näkyy tilinpäätöksessä. Kaupungin sidotusta veroprosentista ja laajemmin rahoitusasemasta johtuen esitetty investointitaso on vuonna 2022 hyväksyttyä taloussuunnitteluvuoden 2023 pienempi.

Investoinnit päiväkodeihin ja kouluihin ovat erittäin merkittävät talousarviovuodelle ja taloussuunnitteluvuosille. Eteläinen aluekoulu on rakennusvaiheessa ja valmistuu vuonna 2024. Itäisen alueen päiväkotijärjestelmä ja kouluverkko on tulevaisuudessa päätöksenteon kohteena.

Korjausvelan oleelliseksi vähentämiseksi investointiesitys ei ole riittävä.

Elinvoimaisuuteen mm. Strategiset kehittämälustat osoitetaan investointeja. Merkittävin panostus osoitetaan Veturitallien alueen kehittämiseen.

Kaupunki on perustetun Itäratayhtiön osakas. Mikkelin arvioitu kokonaisosuus on 2,7 miljoonaa euroa, joka jakautuu 5-10 vuoden aikajaksolle.

Kaupunki investoi poistotasoa enemmän. Kaupungin laskennallinen poistojen taso on n. 23,5 milj. euroa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Taloussuunnitelmavuosille 2023-25 ja erityisesti ns. horisonttihankeet (nostetaan hyvissä ajoin poliittiseen keskusteluun) esitetyt investoinnit ovat ohjeellisia ja niiden toteutus sopeutetaan vuosittain kaupungin taloudelliseen tilanteeseen talousarviokäsittelyn yhteydessä.

Keskeisimmät talousarvion sitovat investoinnit (vuoden 2023 osuus investoinnista):

- Rakennusvalvonnan arkiston digitalisointi ja paikkatietoalustan uudistaminen maankäytön- ja rakennusvalvonnan prosessien nopeuttamiseksi (248 t. euroa)
- Paikkatietoalustan uudistaminen (300 t. euroa)
- Maan ja kiinteistöjen myynti (tulo 2 milj. euroa).
- Tulojen hankkiminen edellyttää kaupungin elinvoimaisuuden kehittymistä sekä erityisesti kerrostalotonttien ja yritystoiminnalle varattujen tonttien myynnin onnistumista.
- Itäisen alueen päiväkotit - ja kouluratkaisu on kaupunkitasoisesti ratkaisematta. Investointilistalla on yksittäiset hankkeiden arvioitu kustannustasoja tiedossa olevilla parametreilla. Yksittäiset kohteet aikataulutuksineen korjataan kokonaisratkaisun jälkeen.
- Ristiinan päiväkotit (2,5 milj. euroa)
- Eteläinen aluekoulu (9 milj. euroa) ja sen kalustohankinnan aloittaminen (0,7 milj. euroa).
- Lukiorakennuksen ilmanvaihdon saneeraus (0,4 milj. euroa)
- Konsertti- ja kongressitalo Mikaelin salien jäähdytys (250 t. euroa)
- Jalkaväkimuseon katto ja esteettömyyttä korjataan (0,3 milj. euroa)
- Mikkelin Seutukirjastona toimivan rakennuksen katon korjaus (0,8 milj. euroa)
- Kaupungin virastotalon peruskorjaus jatkuu (0,8 milj. euroa)
- Strategisten kehittämisalustojen kyky tuottaa elinvoimaa varmistetaan. Erityisesti Satamanlahden kehittäminen (1 milj. euroa)
- Katujen rakentamiseen, saneeraukseen ja siltojen uusimiseen (2,3 milj. euroa)
- Hulevesiohjelman kohteisiin (mm. Veturitallit) investoidaan (0,9 milj. euroa)

Investointiesitys (kaupunki) vuodelle 2023 (1000 euroa):

Tulot	2 455
Menot	-27 918
Netto	-25 463

Lautakunnalle on annettu iltakoulussa näkymä talousarviovalmisteluun 13.9.2022. Kaupunkikehitysjohtaja selostaa kokouksessa investointiohjelmaa, sen sisältäviä hankkeita ja projekteja.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta hyväksyy esityksen ja esittää lautakunnan talousarvion vuodelle 2023 ja taloussuunnitelman vuosille 2024–2026 kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Lisäksi kaupunkikehityslautakunta päättää pyytää lausunnot kaikilta aluejohtokunnilta ja nuorisovaltuustolta talousarviosta 2023 ja taloussuunnitelmasta 2024–2026. Lausunnot pyydetään toimittamaan suoraan kaupunginhallitukselle 14.10.2022 mennessä.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Keskustelun aikana Jaakko Väänänen esitti, että yksityisteille annettavien avustusten turvaamiseksi avustuksiin tulee lisätä 240.000 euroa, jolloin avustuksiin varattava määräraha on 1.622.000 euroa. Perttu Noponen kannatti Jaakko Väänäsen esitystä.

Keskustelun aikana Pertti Karhunen esitti, että päätökseen liitetään jatkovalmistelun pohjaksi lausuma: Osallistavan budjetoinnin määrärahaa v. 2023 tulee suunnata voimakkaasti kaupunkikeskustan ulkopuolelle esitettäviin kohteisiin tukemaan sivutaajamien tarpeita. Katriina Noponen kannatti Pertti Karhusen esitystä.

Keskustelun aikana Kerttu Hakala esitti, että lentoasemalle ei varata käyttötalouteen rahaa koko vuodelle vaan määrärahaa pienennetään neljänneksellä ja toiminta ajetaan alas. Esitystä ei kannatettu, joten se raukesi.

Keskustelun aikana Jouko Kervinen esitti, että Itäisen alueen koulu- ja päiväkotiratkaisuihin esitetyt määrärahoja lykätään vuodella eteenpäin, jonka jälkeen määrärahat ovat seuraavat:

- Summarivi: Itäisen alueen päiväkotiratkaisu:

TA2023	TS2024	TS2025	TS2026
0	0	0	-3000

- Itäinen aluekoulu - kampus:

Korvaava koulun uudisrakennus:

TA2023	TS2024	TS2025	TS2026
-50	-50	-50	-5100

Korvaava päiväkodin uudisrakennus:

TA2023	TS2024	TS2025	TS2026
0	-50	-50	-4000

Pertti Karhunen kannatti Jouko Kervisen esitystä.

Keskustelun aikana Kerttu Hakala esitti, että lisätään viime vuonna sovitun mukaisesti pyöräilyn ja kävelyn edistämiseen vielä 150 000 euroa. Hannu Tullinen kannatti Kerttu Hakalan esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty useita esittelijän päätösehdotuksesta poikkeavia kannatettuja esityksiä, jotka eivät kuitenkaan ole keskenään kilpailevia, joten niistä pitää äänestää kustakin erikseen esittelijän päätösehdotusta vastaan.

Jaakko Väänäsen tekemän muutosesityksen puheenjohtaja esitti ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän päätösehdotusta äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Jaakko Väänäsen esitystä äänestävät ei. Äänestysesitys

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

hyväksyttiin ja suoritettuna äänestyksessä annettiin 9 jaa ääntä (Hannu Tullinen, Saara Isoaho, Anni Panula-Ontto-Suuronen, Jaana Vartiainen, Mikko Kosonen, Kerttu Hakala, Jouko Kervinen, Katariina Asikainen, Pertti Karhunen) ja 4 ei ääntä (Marita Hokkanen, Katriina Noponen, Perttu Noponen, Jaakko Väänänen).

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän päätösehdotus on tullut tältä osin kaupunkikehityslautakunnan päätökseksi.

Pertti Karhusen tekemän muutosesityksen puheenjohtaja esitti ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän päätösehdotusta äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Pertti Karhusen esitystä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettuna äänestyksessä annettiin 3 jaa ääntä (Kerttu Hakala, Jouko Kervinen, Mikko Kosonen) ja 10 ei ääntä (Hannu Tullinen, Katriina Noponen, Jaana Vartiainen, Saara Isoaho, Pertti Karhunen, Marita Hokkanen, Katariina Asikainen, Anni Panula-Ontto-Suuronen, Perttu Noponen, Jaakko Väänänen).

Puheenjohtaja totesi, että Pertti Karhusen esitys on tullut tältä osin kaupunkikehityslautakunnan päätökseksi.

Jouko Kervisen tekemän muutosesityksen puheenjohtaja esitti ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän päätösehdotusta äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Jouko Kervisen esitystä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettuna äänestyksessä annettiin 4 jaa ääntä (Hannu Tullinen, Kerttu Hakala, Marita Hokkanen, Jaana Vartiainen) ja 9 ei ääntä (Jouko Kervinen, Pertti Karhunen, Katariina Asikainen, Perttu Noponen, Saara Isoaho, Mikko Kosonen, Katriina Noponen, Jaakko Väänänen, Anni Panula-Ontto-Suuronen).

Puheenjohtaja totesi, että Jouko Kervisen esitys on tullut tältä osin kaupunkikehityslautakunnan päätökseksi.

Kerttu Hakalan tekemän muutosesityksen puheenjohtaja esitti ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän päätösehdotusta äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Kerttu Hakalan esitystä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettuna äänestyksessä annettiin 8 jaa ääntä (Marita Hokkanen, Katriina Noponen, Jouko Kervinen, Saara Isoaho, Mikko Kosonen, Pertti Karhunen, Jaakko Väänänen, Perttu Noponen) ja 5 ei ääntä (Kerttu Hakala, Jaana Vartiainen, Katariina Asikainen, Hannu Tullinen, Anni Panula-Ontto-Suuronen).

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän päätösehdotus on tullut tältä osin kaupunkikehityslautakunnan päätökseksi.

Muilta osin esittelijän päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään, että päätettyjä muutoksia ei ole tehty liitteeseen.

Merkitään, että Saara Isoaho saapui kokoukseen ja hänen varajäsen Mali Soininen sekä kaupunginhallituksen puheenjohtaja Pirjo Siiskonen poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkitään, että kokouksessa pidettiin tauko tämän pykälän käsittelyn aikana kello 17.27-17.35.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Valmistelija / lisätiedot:

Jarkko Sanisalo, Hanne Vainio, Markus Torniainen
jarkko.sanisalo@iki.fi, vainiohanne@gmail.com, markustorniainen@gmail.com

Liitteet

1 Liite Mpajk Kaupunkikehityslautakunnan talousarvioesitys 2023

Mikkelin kaupungin kaupunkikehityslautakunta (20.9.2022 § 114) pyytää aluejohtokunnilta lausuntoja 14.10.2022 mennessä talousarvioehdotuksesta vuodelle 2023. Lausunnot tulee toimittaa suoraan kaupunginhallitukselle.

Ehdotus

Esittelijä: Jarkko Sanisalo

Mikkelin pitäjän aluejohtokunta antaa lausunnon kaupunkikehityslautakunnan talousarvioesityksestä vuodelle 2023.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Mikkelin pitäjän aluejohtokunta lausuntonaan toteaa, että kaupunkiympäristölautakunnan alaisen toiminnan tulee ylläpitää ja kehittää huolimatta kaupungin taloustilanteesta Mikkelin pitäjän aluejohtokunnan toiminta-alueen asukkaille palveluja, hyvinvointia ja elinvoimaa sekä turvata elinkeinoelämän toimintaedellytykset.

Aluejohtokunta muistuttaa, että Mikkelin kaupungin nykyinen aluejohtokuntatoiminta omalta osaltaan elävöittää, osallistaa ja luo erityisesti toimintaedellytyksiä keskusta-alueen ulkopuolelle. Aluejohtokunnat tuovat olemassaolollaan asiantuntijuutta toimialueiltaan ja toimivat linkkinä myös kaupungin suuntaan.

Aluejohtokuntatoiminnasta ja aluejohtokuntien toiminta-alueiden palveluista säästäminen on lyhytnäköistä ja aiheuttaa paljon negatiivisia välillisiä vaikutuksia. Lisäksi lakkauttamisesta saatavia säästöjä voidaan pitää kokonaisuuden kannalta olemattomina.

Aluejohtokunnat ovat yksi kaupungin elinvoimaisuuden ylläpitäjä ja sillä on myös kehitymis- ja kehittämispotentiaalia. Mikkeli on ennen kaikkea maaseutukaupunki, joka tarvitsee myös eläviä maaseututaajamia ja haja-asutusalueita. Aluejohtokuntatoimintaa tulisi ennen kaikkea vahvistaa ja käyttää kaupungin elinvoimaisuuden kehittämisessä.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Tiedoksi

Talouspalvelut, kaupunginhallitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 88, 22.09.2022
Mikkelin pitäjän aluejohtokunta, § 23, 11.10.2022

§ 23

Mikkelin pitäjän aluejohtokunnan lausunto kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarvioesityksestä 2023

MliDno-2022-85

Kasvatus- ja opetuslautakunta, 22.09.2022, § 88

Valmistelijat / lisätiedot:

Virpi Siekkinen, Taina Halinen, Seija Manninen, Marja Ukkonen, Aija Kuuppo
Virpi.siekkinen@mikkeli.fi, taina.halinen@sivistys.mikkeli.fi, Seija.Manninen@sivistys.mikkeli.fi, marja.ukkonen@sivistys.mikkeli.fi, aija.kuuppo@mikkeli.fi
sivistysjohtaja, varhaiskasvatusjohtaja, opetusjohtaja, johtava rehtori, taloussuunnittelija

Liitteet

1 Liite Koltk Talousarvioesitys 2023, kasvatus- ja opetuslautakunta

Kaupunginvaltuusto vastaa kunnan toiminnasta ja taloudesta. Valtuuston tulee päättää kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden keskeisistä tavoitteista sekä päättää talouden, rahoituksen ja sijoitustoiminnan perusteista ja hyväksyä talousarvio.

Kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. (Kuntalaki 410 /2015 § 110)

Talousarvio ja -suunnitelma sitovat toimielimiä ja henkilöstöä ja ovat samalla näiden ohjauksen ja valvonnan välineitä. Talousarvion tehtävistä muutoksista päättää kaupunginvaltuusto. Määrärahat ovat lupa käyttää rahaa ja tulot ovat sitovia velvoitteita kerätä rahaa. Talousarvion määrärahat voi alittaa ja tuloja voi kerryttää talousarviota enemmän, mutta ei toisinpäin.

Mikkelin kaupungin vuoden 2021 tulos oli 3,8 miljoonaa euroa alijäämäinen. Edellisten tilikausien ali-/ylijäämiin kohdistuvien oikaisujen sekä vuoden 2021 alijäämäisen tuloksen myötä Mikkelin kaupungin taseessa oleva kumulatiivinen alijäämä on 33,5 miljoonaa euroa. Ns. kriisikuntakriteereihin liittyvän sääntelyn (kuntalaki 110.3 §) mukaisesti Mikkelin kaupungin on kyettävä kattamaan tilinpäätöksessä olevat alijäämät vuoden 2023 loppuun mennessä. Talousarviovuonna 2023 ja suunnitelmakaudella 2024-2025 jatkuu erittäin voimakas käyttötalouden sopeuttamisen tarve, jonka edistämiseksi on edellisten vuosien aikana laadittu useita eri talouden sopeuttamisohjelmia. Kaikki talousarviovuodelle 2023 ja suunnitelmavuosille 2024-2025 määritetyt sopeutustavoitteet on huomioitava talousarviovalmistelussa.

Lautakunnan toiminta- ja taloussuunnitelma sisältää seuraavat osat: perustehtävä, palvelusuunnitelma, strategiakortti ja suoritetaulukot, joissa todetaan toimintaan liittyvät kappalemääräiset suorit tiedot.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Asumisen ja toimintaympäristön palvelualue vastaa yhdessä talouspalveluiden kanssa kaupungin investointiohjelman laatimisesta ja laatii koko kaupunkia koskevan investointiohjelman. Hallinto- ja elinvoimapaalveluiden sisäiset veloitukset käsittävät talouspalveluiden, hankintapalveluiden, henkilöstöpalveluiden, tietohallinnon sekä vahtimestareiden sisäiset veloitukset, joilla laskutetaan keskitetysti tuotetut palvelut kaikilta kaupungin yksiköiltä. Työllistämistukipalkat budjetoidaan keskitetysti Työllisyyspalveluissa. Sisäisten vuokrien kulut kohdistetaan kustannuspaikoille tilojen käytön mukaisesti. Puhtauspalveluiden veloitus perustuu palvelusopimuksiin. Ruokapalveluiden hinta määräytyy tilattavien ruokien määrän perusteella ruokapalveluiden kustannuksista.

Koko kaupungin henkilöstö- ja koulutussuunnitelma muodostuu kahdesta osasta: henkilöstösuunnitelmasta sekä koulutussuunnitelmasta. Hyvällä henkilöstösuunnittelulla varmistetaan palvelutuotannon kannalta optimaaliset henkilöstörakenteet ja mitoitukset ottaen huomioon kaupungin taloudellinen tilanne. Henkilöstön osaamista kehitetään ennakoivasti ja huomioiden kaupungin järjestämien palveluiden vaatiman osaamisen tulevaisuuden tarpeet (tavoiteorganisaatio).

Talousarviovalmistelun yhteydessä koostetaan koko organisaation kattava riskirekisteri.

Lautakuntien ja liikelaitosten johtokuntien hyväksymien talousarvioehdotusten valmisteluun liittyvine asiakirjoineen on oltava **pe 23.9.2022 klo 12.00 mennessä tallennettuna.**

Kasvatus- ja opetuslautakunnan alaiset tulosalueet ovat valmistelleet talousarvioesityksensä kaupunginhallituksen antama raami ja palvelualueelle kohdistettu säästövelvoite huomioiden. Eläkemenoperusteinen maksu korvataan tasausmaksulla vuonna 2023. Lautakunnan talousarviossa tuloarvio on 418 000 euroa suurempi ja kuluarvio 385 100 euroa suurempi tasausmaksulla korjattuun raamiin verrattuna. Toimintakate on 32 900 euroa raamia parempi.

Lautakunnan talousarvion toimintatuotot ovat 5,509 milj. euroa ja toimintakulut 96,093 milj. €. Toimintakate on näin ollen 90,584 milj. euroa. Talousarvio on laadittu erittäin kireäksi. Jos esimerkiksi lasten määrä varhaiskasvatuksessa tai kasvamisen ja oppimisen tuen tarve varhaiskasvatuksessa, perusopetuksessa tai lukiokoulutuksessa kasvaa ja edellyttää henkilöstön lisäämistä, tullaan vuoden 2023 aikana turvautumaan ensisijaisesti talousarviomuutoksiin tai lisätalousarvioesitykseen. Talousarvioesityksessä ei ole pystytty huomioimaan energian hinnannousun vaikutusta toimintakuluihin. Lautakunnan toiminnassa toteutetaan hyväksytyjen talouden tasapainotusohjelmien toimenpiteitä.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan alaisen hallinnon toimintatuotot ovat 0,100 milj. euroa (ta2022 0,103 milj. euroa), joka on lähes kokonaan hankeavustusta ("Oma juttu kaikille"-hanke). Toimintakulut ovat 0,483 milj. euroa (ta2022 0,503 milj. euroa). Toimintakate on 0,383 milj. euroa (ta2022 0,400 milj. euroa). Hallinnon alla ovat lautakunta, koko palvelualueen yhteinen henkilöstö sekä "Oma juttu kaikille - Harrastamisen Mikkelin malli"-hanke.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Varhaiskasvatuksen toimintatuotot ovat 2,486 milj. euroa (ta2022 2,284 milj. euroa). Toimintakulut ovat 35,856 milj. euroa (ta2022 34,657 milj. euroa). Toimintakate on 33,370 milj. euroa (ta2022 32,373 milj. euroa). Toimintaan ja talouteen vaikuttavina toimenpiteinä esitetään seuraavia toimenpiteitä: Peipposet ja Vaahteramäki -ryhmäperhepäiväkotien lakkauttaminen 1.1.2023 alkaen, avoimen varhaiskasvatuksen toiminnan ja resurssien yhtenäistäminen eri yksiköissä sekä mitoituksen mukaisen henkilöstöresurssin turvaaminen henkilöstön poissaoloista johtuvista syistä. Itäisen alueen päiväkotiratkaisusta ei ole vielä tehty päätöstä.

Perusopetuksen toimintatuotot ovat 2,718 milj. € (ta2022 2,798 milj. euroa). Toimintakulut ovat 54,448 milj. euroa (ta2022 51,301 milj. euroa). Toimintakate on 51,730 milj. euroa (ta2022 48,503 milj. euroa). Talouden tasapainottamistoimenpiteenä esitetään Suomenniemen koulun lakkauttamista 1.1.2023 alkaen. Saimaanportin yhtenäiskoulua rakennetaan ja alustava valmistumisaikataulu on kevätlukukauden alussa 2024. Itäisen alueen kouluratkaisusta ei ole vielä tehty päätöstä. Koronatilanteen vuoksi lasten ja nuorten tuen tarve on lisääntynyt, joten kasvun ja oppimisen tueksi tarvitaan lisähenkilöstöä.

Lukiokoulutuksen toimintatuotot ovat 0,205 milj. euroa (ta2022 0,236 milj. euroa). Toimintakulut ovat 5,307 milj. euroa (ta2022 5,811 milj. euroa). Toimintakate on 5,102 milj. euroa (ta2022 5,575 milj. euroa). Mikkelissä toimii tällä hetkellä yksi nuorten lukiokoulutuksen yksikkö Mikkelin lukio. Lukiokoulutukselle osoitetut säästöt muodostuvat joidenkin opetuskurssien järjestämisestä vuorovuositain, ryhmäkokojen tarkentamisesta ja hanketoiminnan supistamisesta. Aikuislukiokoulutus on keskitetty Otaviaan Nettilukioon ja Otavan Opiston aikuislukioon, ja kahden tutkinnon lukio-opetus on järjestetty 1.8.2022 alkaen Mikkelin lukiossa.

Sivistysjohtaja ja tulosaluejohtajat esittelevät kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarvioesityksen kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyy ja esittää lautakunnan talousarvion vuodelle 2023 ja taloussuunnitelman vuosille 2023-2025 kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle.

Lisäksi kasvatus- ja opetuslautakunta pyytää lausunnot kaikilta aluejohtokunnilta, nuorisovaltuustolta ja vammaisneuvostolta talousarviosta 2023 ja taloussuunnitelmasta 2023-2025. Lausunnot pyydetään toimittamaan suoraan kaupunginhallitukselle 14.10.2022 mennessä.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Käydyn keskustelun pohjalta kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyy ja esittää lautakunnan talousarvion vuodelle 2023 ja taloussuunnitelman vuosille 2023 - 2025 kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle seuraavin muutoksin:

Esittelijä muutti päätösehdotustaan siten, että investointiohjelma esitetään hyväksyttäväksi Eteläiseen aluekouluun / Saimaanportin yhtenäiskouluun liittyvällä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

korjauksella, jossa kalustukseen haetaan alkuperäisen hankesuunnitelman mukaisesti 1 700 000 euroa. Vuoden 2023 investointimäärärahaan varataan 570 000 € ja vuoden 2024 1 130 000 €. Esittelijän muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisäksi kasvatus- ja opetuslautakunta valtuutti viranhaltijat tekemään teknisiä korjauksia.

Antti Pakarinen esitti Tiina Elkharamin ja Riikka Nikulaisen kannattamana, että perusopetuksen oppilaskohtaiset kustannukset ovat laajan pinta-alan Mikkelissä suhteellisen korkeat. Kaupungin taloustilanne aiheuttaa paineen löytää tehostamisen keinoja. Kaupunginhallituksen antamasta vuoden 2023 talousarvioraamista on vähennetty summa, joka vastaa Suomenniemen koulun lakkauttamisen laskennallista säästövaikutusta koko lukuvuoden osalta. Kaupunginhallituksen talousarvioraamikäsittelyssä on asian yhteydessä on kuitenkin äänestetty Suomenniemen koulun jatkamisen puolesta. Tämä on johtanut talousarviovalmistelussa vaikeaan tilanteeseen, eikä vaadittavaa säästösummaa ole kokonaisuudessaan muilla keinoin löydetty. Koulun lakkauttamisella päästäisiin annettuun talousarvioraamiin, mutta säästövaikutus Mikkelin oppilaskohtaisiin kustannuksiin olisi vain noin 0.2%. Lakkauttamista ei tämän vuoksi voi pitää välttämättömänä perusopetuksen yksikkökustannusten näkökulmasta. Aiemmin esillä on ollut myös ns. pienten koulun malli. Koulussa toimisivat siis luokat 1-3, esiopetus sekä päiväkotikiikello. Tämä toimintamalli toisi vaihtoehtona myös käyttötaloussäästöjä, joskin se vaatisi muutostöitä koulun kiinteistössä. En kannata Suomenniemen koulun lakkautusta. Viranhaltijoiden esittelyn perusteella tarvittavan summan säästäminen nykyisen raamin puitteissa kuitenkin vaikeuttaisi perusopetuksen järjestämistä muissa yksiköissä. Tästä johtuen esitän tekstimuutosta seuraavasti: Sivulla 15 lause: "Suomenniemen koulua ehdotetaan lakkautettavaksi 1.1.2023 alkaen." muutetaan muotoon: "Suomenniemen koulun toiminnan jatkamiseksi tammikuusta 2023 alkaen tarvitaan lisärahoitusta annettuun talousarvioraamiin nähden. Lisärahoituksen määrä riippuu valitusta toimintamuodosta, joka ratkaistaan vielä talousarviokäsittelyn 2023 aikana."

Puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän muutetusta päätösehdotuksesta poikkeava, kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän muutettua päätösehdotusta, äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Antti Pakarisen esitystä, äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 4 jaa ääntä (Jenni Oksanen, Olli Marjalaakso, Leena Kontinen ja Olli Ylönen) ja 7 ei ääntä (Antti Pakarinen, Hanne Vainio, Jaana Strandman, Petri Tikkanen, Riikka Nikulainen, Tiina Elkharam ja Toni Kanerva). Puheenjohtaja totesi, että Antti Pakarisen esitys on tullut kasvatus- ja opetuslautakunnan päätökseksi.

Lisäksi kasvatus- ja opetuslautakunta pyytää lausunnot kaikilta aluejohtokunnilta, nuorisovaltuustolta ja vammaisneuvostolta talousarviosta 2023 ja taloussuunnitelmasta 2023-2025. Lausunnot pyydetään toimittamaan suoraan kaupunginhallitukselle 14.10.2022 mennessä.

Merkitään, että pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Merkittään, että nuorisovaltuuston edustaja Anni Lahtinen sekä kaupunginhallituksen edustaja Pirkko Valtola saapuivat kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Mikkelin pitäjän aluejohtokunta, 11.10.2022, § 23

Valmistelija / lisätiedot:

Jarkko Sanisalo, Hanne Vainio, Markus Torniainen

jarkko.sanisalo@iki.fi, vainiohanne@gmail.com, markustorniainen@gmail.com

Liitteet

1 Liite Mpajk Kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarvioesitys 2023

Mikkelin kaupungin kasvatus- ja opetuslautakunta (22.9.2022 § 88) pyytää aluejohtokunnilta lausuntoja 14.10.2022 mennessä talousarvioehdotuksesta vuodelle 2023. Lausunnot tulee toimittaa suoraan kaupunginhallitukselle.

Ehdotus

Esittelijä: Jarkko Sanisalo

Mikkelin pitäjän aluejohtokunta antaa lausunnon kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarvioesityksestä vuodelle 2023.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Mikkelin pitäjän aluejohtokunta lausuntonaan toteaa, että kasvatus- ja opetuslautakunnan alaisen toiminnan tulee ylläpitää ja kehittää Mikkelin pitäjän aluejohtokunnan toiminta-alueen asukkaille palveluja, hyvinvointia ja elinvoimaa. Varhaiskasvatukseen ja opetukseen panostaminen on sijoitus kaupungin tulevaisuuteen.

Aluejohtokunta tähdentää koulumatkojen järkevän ja oikeasuhtaisen suunnittelun ja toteuttamisen tärkeyttä perheiden arjen ja kaupungin talouden näkökulmista. Haja-asutusalueiden asukkaita palveleva varhaiskasvatus ja perusopetus ovat kaupungin tärkeitä veto- ja pitovoimatekijöitä, joihin taloustilanteesta huolimatta kaupungin tulisi panostaa.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Tiedoksi

Talousohjelmat, kaupunginhallitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, § 89, 21.09.2022
Mikkelin pitäjän aluejohtokunta, § 24, 11.10.2022

§ 24

Mikkelin pitäjän aluejohtokunnan lausunto hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan talousarvioesityksestä 2023

MliDno-2022-85

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, 21.09.2022, § 89

Valmistelijat / lisätiedot:

Virpi Siekkinen, Matti Laitsaari, Matti Karttunen, Sylvia Stavén, Susanna Latvala, Jaakko Antila, Tarja Sinioja, Tiina Juhola, Johanna Hurmalainen

Virpi.siekkinen@mikkeli.fi, Matti.Laitsaari@sivistys.mikkeli.fi, Matti.Karttunen@sivistys.mikkeli.fi, Sylvia.Staven@sivistys.mikkeli.fi, Susanna.Latvala@sivistys.mikkeli.fi, jaakko.antila@sivistys.mikkeli.fi, tarja.sinioja@sivistys.mikkeli.fi, tiina.juhola@sivistys.mikkeli.fi, Johanna.Hurmalainen@mikkeli.fi

sivistysjohtaja, rehtori, museujohtaja, kirjastopäällikkö, kulttuuripäällikkö, intendentti, nuorisopäällikkö, liikuntapäällikkö, taloussuunnittelija

Liitteet

1 Liite Hyvos Itk Talousarvioesitys 2023, hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta

2 Liite Hyvos Itk Vetoamus kirjaston säilyttämisen puolesta

3 Liite Hyvos Itk Adressi Otavan kirjaston säilyttämiseksi

Kaupunginvaltuusto vastaa kunnan toiminnasta ja taloudesta. Valtuuston tulee päättää kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden keskeisistä tavoitteista sekä päättää talouden, rahoituksen ja sijoitustoiminnan perusteista ja hyväksyä talousarvio.

Kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. (Kuntalaki 410 /2015 § 110)

Talousarvio ja -suunnitelma sitovat toimielimiä ja henkilöstöä ja ovat samalla näiden ohjauksen ja valvonnan välineitä. Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää kaupunginvaltuusto. Määrärahat ovat lupa käyttää rahaa ja tulot ovat sitovia velvoitteita kerätä rahaa. Talousarvion määrärahat voi alittaa ja tuloja voi kerryttää talousarviota enemmän, mutta ei toisinpäin.

Mikkelin kaupungin vuoden 2021 tulos oli 3,8 miljoonaa euroa alijäämäinen. Edellisten tilikausien ali-/ylijäämiin kohdistuvien oikaisujen sekä vuoden 2021 alijäämäisen tuloksen myötä Mikkelin kaupungin taseessa oleva kumulatiivinen alijäämä on 33,5 miljoonaa euroa. Ns. kriisikuntakriteereihin liittyvän sääntelyn (kuntalaki 110.3 §) mukaisesti Mikkelin kaupungin on kyettävä kattamaan tilinpäätöksessä olevat alijäämät vuoden 2023 loppuun mennessä. Talousarviovuonna 2023 ja suunnitelmakaudella 2024-2025 jatkuu erittäin voimakas käyttötalouden sopeuttamisen tarve, jonka edistämiseksi on edellisten vuosien aikana laadittu useita

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

eri talouden sopeuttamishjelmia. Kaikki talousarviovuodelle 2023 ja suunnitelmavuosille 2024–2025 määritetyt sopeutustavoitteet on huomioitava talousarviovalmistelussa.

Lautakunnan toiminta- ja taloussuunnitelma sisältää seuraavat osat: perustehtävä, palvelusuunnitelma, strategiakortti ja suoritetaulukot, joissa todetaan toimintaan liittyvät kappalemääräiset suorit tiedot.

Asumisen ja toimintaympäristön palvelualue vastaa yhdessä talouspalveluiden kanssa kaupungin investointiohjelman laatimisesta ja laatii koko kaupunkia koskevan investointiohjelman. Hallinto- ja elinvoimapalveluiden sisäiset veloitukset käsittävät talouspalveluiden, hankintapalveluiden, henkilöstöpalveluiden, tietohallinnon sekä vahtimestareiden sisäiset veloitukset, joilla laskutetaan keskitetysti tuotetut palvelut kaikilta kaupungin yksiköiltä. Työllistämistukipalkat budjetoidaan keskitetysti Työllisyyspalveluissa. Sisäisten vuokrien kulut kohdistetaan kustannuspaikoille tilojen käytön mukaisesti. Puhtauspalveluiden veloitus perustuu palvelusopimuksiin. Ruokapalveluiden hinta määräytyy tilattavien ruokien määrän perusteella ruokapalveluiden kustannuksista.

Koko kaupungin henkilöstö- ja koulutussuunnitelma muodostuu kahdesta osasta: henkilöstösuunnitelmasta sekä koulutussuunnitelmasta. Hyvällä henkilöstösuunnittelulla varmistetaan palvelutuotannon kannalta optimaaliset henkilöstörakenteet ja mitoitus ottaen huomioon kaupungin taloudellinen tilanne. Henkilöstön osaamista kehitetään ennakoivasti ja huomioiden kaupungin järjestämien palveluiden vaatiman osaamisen tulevaisuuden tarpeet (tavoiteorganisaatio).

Talousarviovalmistelun yhteydessä koostetaan koko organisaation kattava riskirekisteri.

Lautakuntien ja liikelaitosten johtokuntien hyväksymien talousarvioehdotusten valmisteluun liittyvine asiakirjoinen on oltava **pe 23.9.2022 klo 12.00 mennessä tallennettuna.**

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan alaiset tulosalueet ovat valmistelleet talousarvioesityksensä kaupunginhallituksen antama raami ja tämän lisäksi palvelualueelle kohdistettu säästövelvoite huomioiden. Eläkemenoperusteinen maksu korvataan tasausmaksulla vuonna 2023. Lautakunnan talousarvio on raamin mukainen.

Lautakunnan alaisen toiminnan toimintatuotot ovat 3,275 milj. euroa ja toimintakulut 18,756 milj. euroa. Toimintakate on näin ollen 15,481 milj. euroa. Talousarvioesityksessä ei ole pystytty huomioimaan energian hinnannousun vaikutusta toimintakuluihin.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan hallinnon toimintatuotot ovat 0,019 milj. euroa (ta2022 0,374 milj. €), toimintakulut ovat 2,101 milj. euroa (ta2022 2,833 milj. euroa). Toimintakate on 2,082 milj. euroa (ta2022 2,459 milj. €). Säästötavoitteen saavuttamiseksi hallinnon isoihin kumppanuuksiin – Mikkelin teatterin kannatusyhdistys, Mikkelin musiikkiopiston kannatusyhdistys ja Mikkelin Mikaeli Oy – esitetään 20 prosentin leikkausta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kansalaisopiston toimintatuotot ovat 0,528 milj. euroa (ta2022 0,516 milj. euroa), toimintakulut 1,703 milj. euroa (ta2022 1,928 milj. euroa) ja toimintakate 1,175 milj. euroa (ta2022 1,412 milj. euroa). Säästötavoitteen saavuttamiseksi kansalaisopiston kurssimäärää ja järjestöavustuksia esitetään leikattavaksi.

Kirjastopalvelujen toimintatuotot ovat 0,425 milj. € (ta2022 0,429 milj. euroa), toimintakulut 3,386 milj. euroa (ta2022 3,638 milj. euroa) ja toimintakate 2,961 milj. euroa (ta2022 3,210 milj. euroa). Säästötoimenpiteenä kirjaston vakinaisesta henkilökunnasta säästetään 2,5 htv. Pääkirjaston toimintaa joudutaan sopeuttamaan asiointipisteen muuttaessa pääkirjastoon karsimalla lainattavaa aineistoja ja sijoittamalla toimintoja uudelleen.

Liikuntapalvelujen toimintatuotot ovat 1,547 milj. euroa (ta2022 1,473 milj. euroa), toimintakulut 6,966 milj. euroa (ta2022 7,239 milj. euroa) ja toimintakate 5,419 milj. euroa (ta2022 5,766 milj. euroa). Vuoden aikana laitetaan käytäntöön Patu-ohjelman mukaisia säästötoimenpiteitä, suunnitelmia sähkön käytön vähentämiseksi sähkön hinnan noustessa voimakkaasti sekä avustusten ja kumppanuuksien 20 prosentin leikkausta. Patun mukaisia säästötoimenpiteitä ovat seuraavien liikuntapaikkojen lakkautukset 2022-2023: Paukkulan hiekka- ja jääkiekkokenttä, Laajalammen koiralatu, Karilan latu, Hangastenmaan latu, Anttolantien pururata/valojen poisto, Parkkilan kenttä/valojen poisto, Kalvitsan kenttä/valojen poisto, Hirolan kenttä/valojen poisto, Hirolan latu, Harjunman kenttä/valojen poisto, Koskentaipaleen latu, Pellosniemen latu, Veturitallien petanque -kenttien lakkautus.

Nuorisopalvelujen toimintatuotot ovat 0,336 milj. euroa (ta 2022 0,258 milj. euroa), toimintakulut 1,593 milj. euroa (ta2022 1,578 milj. euroa) ja toimintakate 1,257 milj. euroa (ta2022 1,321 milj. euroa). Säästötavoitteen saavuttamiseksi Anttolan nuorisotilasta luovutaan ja avustuksia esitetään leikattavaksi 20 prosenttia.

Museopalvelujen toimintatuotot ovat 0,118 milj. euroa (ta2022 0,115 milj. euroa), toimintakulut 1,370 milj. euroa (ta2022 1,473 milj. euroa) ja toimintakate 1,252 milj. euroa (ta2022 1,314 milj. euroa). Säästötavoitteen saavuttamiseksi vähennetään joitakin kuluja sekä esitetään 20 prosentin leikkausta Jalkaväkisäätiön avustukseen.

Yleisten kulttuuripalvelujen toimintatuotot ovat 0,1 milj. euroa (ta2022 0,1 milj. euroa), toimintakulut 0,570 milj. euroa (ta2022 0,625 milj. euroa) ja toimintakate 0,470 milj. euroa (ta2022 0,525 milj. euroa). Säästötavoitteen saavuttamiseksi esitetään 20 prosentin leikkausta avustuksiin.

Kaupunginorkesterin toimintatuotot ovat 0,203 milj. euroa (ta2022 0,200 milj. euroa), toimintakulut 1,067 milj. euroa (ta2022 1,022 milj. euroa) ja toimintakate 0.864 milj. euroa (ta2022 0,822 milj. euroa). Orkesteri on asettanut tavoitteeksi parantaa toimintakatettaan nostamalla tulotavoitetta ja leikkaamalla kuluja. Lisäksi vuoden 2023 aikana tavoitteena on rakentaa uusi toimintamalli kaupunginorkesterin /kaupungin ja Konsertti- ja kongressitalo Mikaeli Oy:n kanssa.

Palvelualuejohtaja ja tulosaluejohtajat esittelevät talousarvion kokouksessa.

Liitteenä adressi Otavan kirjaston säilyttämiseksi, adressin on allekirjoittanut 331 henkilöä ja vetoamus Mikkelin kaupungin päättäjille Suomenniemen kirjaston säilyttämisen puolesta.

Ehdotus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta hyväksyy ja esittää lautakunnan talousarvion vuodelle 2023 ja taloussuunnitelman vuosille 2023-2025 kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle.

Lisäksi hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta pyytää lausunnot kaikilta aluejohtokunnilta, nuorisovaltuustolta, vanhusneuvostolta ja vammaisneuvostolta talousarviosta 2023 ja taloussuunnitelmasta 2023-2025. Lausunnot pyydetään toimittamaan suoraan kaupunginhallitukselle 14.10.2022 mennessä.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun pohjalta hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta hyväksyy ja esittää lautakunnan talousarvion vuodelle 2023 ja taloussuunnitelman vuosille 2023 - 2025 kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle seuraavin muutoksin:

Suvi Kähkönen-Valtoa esitti Anu Kokkosen, Sari Noposen, Jenni Tissarin ja Nina Jussi-Pekan kannattamana, että hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan alaisiin kumppanuus- ja avustussopimuksiin kohdistuvat säästösummat ovat kohtuuttoman suuria. Toteutuessaan ne vaikeuttavat merkittävästi kuntalaisten elämää. Lautakunta ehdottaa, että lautakunnan alaisista kumppanuus- ja avustussopimuksista leikataan maksimissaan 10 %. Samalla lautakunnan menoraami ylittyy 220 000 €. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 2 jaa ääntä (Mervi Eskelinen ja Mikko Haverinen) ja 9 ei ääntä (Suvi Kähkönen-Valtola, Anu Kokkonen, Sari Noponen, Jenni Tissari, Nina Jussi-Pekka, Veikko Elo, Marko Huuhilo, Jukka Hynninen ja Enrique Tessieri). Puheenjohtaja totesi, että Suvi Kähkönen-Valtolan esitys on tullut hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan päätökseksi.

Lisäksi keskustelun aikana hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta päätti yksimielisesti, että Karkialammin Kuntotalon viereisen urheilukentän investointi 25 000 € poistetaan. Eteläisen aluekoulun/ Saimaanportin yhtenäiskoulun investointimäärärahaan lisätään 100 000 € kuntosalilaitteisiin vuodelle 2024. Teknisenä korjauksena esitykseen muutetaan yleisten kulttuuripalveluiden työntekijöiden määräksi kolme henkilöä.

Lisäksi hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta pyytää lausunnot kaikilta aluejohtokunnilta, nuorisovaltuustolta, vanhusneuvostolta ja vammaisneuvostolta talousarviosta 2023 ja taloussuunnitelmasta 2023-2025. Lausunnot pyydetään toimittamaan suoraan kaupunginhallitukselle 14.10.2022 mennessä.

Merkitään, että pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

Merkitään, että kokouksessa pidettiin kaksi taukoa tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18.06-18.09 sekä klo 20.37-20.42.

Mikkelin pitäjän aluejohtokunta, 11.10.2022, § 24

Valmistelija / lisätiedot:

Jarkko Sanisalo, Hanne Vainio, Markus Torniainen

jarkko.sanisalo@iki.fi, vainiohanne@gmail.com, markustorniainen@gmail.com

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Liitteet

1 Liite Mpajk Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan talousarvioesitys 2023

Mikkelin kaupungin hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta (21.9.2022 § 89) pyytää aluejohtokunnilta lausuntoja 14.10.2022 mennessä talousarvioehdotuksesta vuodelle 2023. Lausunnot tulee toimittaa suoraan kaupunginhallitukselle.

Ehdotus

Esittelijä: Jarkko Sanisalo

Mikkelin pitäjän aluejohtokunta antaa lausunnon hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan talousarvioesityksestä vuodelle 2023.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Mikkelin pitäjän aluejohtokunta lausuntonaan toteaa, että hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan alaisen toiminnan tulee ylläpitää ja kehittää Mikkelin pitäjän aluejohtokunnan toiminta-alueen asukkaille palveluja, hyvinvointia ja elinvoimaa. Aluejohtokunta tähdentää kulttuuri-, liikunta- ja nuorisopalvelujen merkitystä Mikkelin pitäjän alueen asukkaiden palveluiden saatavuudesta ja kehittämisestä, kuten esimerkiksi haja-asutusalueiden lähiliikuntapaikat sekä Rantakylän ja Otavan taajamien palvelutaso.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan alainen toiminta on keskeisimpiä ennalta ehkäiseviä ja hyvinvointia sekä liikunta- ja kulttuurielämyksiä mahdollistavaa toimintaa. Laadukkaiden ja monipuolisten hyvinvointi- ja kulttuuripalvelujen tarjoaminen erityisesti lapsille, nuorille ja ikäihmisille on hyvinvointia ja kansanterveyttä parantavaa kunnan peruspalvelua.

Aluejohtokunta pitää Otavan kirjastopalvelujen lakkauttamista perusteettomana ja lakkauttamisesta saatavia säästöjä kokonaisuuden kannalta olemattomina.

Aluejohtokunta katsoo, että palvelujen alasajamisen ja lakkauttamisen sijaan tulisi kiinnittää huomiota kehittämiseen ja digitalisaation tuomiin mahdollisuuksiin palvelutuotannossa.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Tiedoksi

Talouspalvelut, kaupunginhallitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 25

Tiedoksi

Saatetaan aluejohtokunnalle tiedoksi seuraavat asiat:

Ehdotus

Esittelijä: Jarkko Sanisalo

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Ei ollut tiedoksi saatettavia asioita.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 26

Muut asiat

Aluejohtokunta ottaa kokouksessa tarvittaessa käsiteltäväksi myös muut asiat mikäli jäsenet sen yksimielisesti hyväksyvät.

- seuraavan kokouksen ajankohdasta päättäminen

Päätös

Mikkelin pitäjän aluejohtokunta merkitsi tiedoksi seuraavat asiat:

- Aluejohtokunta keskusteli haja-asutusalueiden jätehuollosta ja sen kehittämisestä: Aluejohtokunta päätti pyytää Metsä-Sairilalta selostuksen haja-asutusalueiden jätehuollon nykytilasta ja sen kehittämisestä sekä uudesta jätehuoltolain vaikutuksesta jätteiden keräilyyn.
- seuraavan kokouksen ajankohdasta päättäminen: 2.12.2022 klo 16:30 Tertin kartano. Paikalle kutsutaan myös varajäsenet.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 27

Aloite liikennejärjestelyistä Otavassa, Otava-Seura ry

MliDno-2022-5207

Liitteet

1 Liite Mpajk Otava-Seura ry:n aloite

Otava-Seura on lähestynyt aluejohtokuntaa aloitteella Otavan taajaman liikenneturvallisuuden kehittämistä. Mikkelin pitäjän aluejohtokunta keskusteli Otava-Seuran lähettämästä aloitteesta ja pitää liikenneturvallisuuden kehittämistä alueella tärkeänä ja perusteltuna.

Päätös

Mikkelin pitäjän aluejohtokunta päätti esittää kaupunkikehityslautakunnalle, että Mikkelin kaupunki esittää ELY-keskukselle Otavan taajaman liikenneturvallisuuden kehittämistä Hirvensalmentien ja Otavantien sekä Hirvensalmentien ja Vanhan Otavantien risteysalueilla. Käytännössä taajamaa halkoo vilkkaasti liikennöity maantie. Otavan taajaman liikennemäärät (ajoneuvoliikenne ja kevyt liikenne) ovat kohtuullisen isot sekä tilannenopeudet saattavat olla korkeita tieosuudella, ja tien ylityksiä tienkäyttäjillä on useita.

Esimerkiksi Otava-Seuran esittämät nopeutta alentavat kiertoliittymät voisivat olla toimiva ratkaisu liikenteen turvallisuuteen ja sujuvuuteen.

Tiedoksi

Otava-Seura ry

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 28

Mikkelin pitäjän aluejohtokunnan kohdeavustukset 2022, Otava-Seura ry

MliDno-2022-199

Mikkelin pitäjän aluejohtokunnalle on saapunut Otava-Seura ry:n kohdeavustushakemus. Seura hakee avustusta kuluvalle vuodelle 2022 Röppään tuulimyllyn korjaussuunnitelman tukemiseen. Tuulimyllyn remontti on suunnitelmassa toteuttaa vuonna 2023. Museoviraston suositusten mukaisesti korjaukselle tulee laatia korjaussuunnitelma.

Mikkelin pitäjän aluejohtokunta pitää tärkeänä Otavassa sijaitsevan 1800-luvulla rakennetun Röppään mamsellituulimyllyn suojelemisen.

Mikkelin pitäjän aluejohtokunta on päättänyt myöntää 3.12.2021 35 §:n mukaisesti kylien ja taajamien järjestöjen esittämien hankkeille avustusperiaatteiden ja määrärahojen puitteissa avustuksia. Näiden hankkeiden tulee edistää alueellaan elinvoimaisuutta, kulttuuriperinnön säilyttämistä ja yhteisöllisyyttä.

Päätös

Mikkelin pitäjän aluejohtokunta päättää myöntää hakemuksen mukaisesti avustusta enintään 1500 € Otava-Seuralle vuoden 2022 määrärahoista.

Aluejohtokunta edellyttää avustuksen maksamiseen toteutuneiden kulujen mukaisesti maksutositteita vastaan. Hankkeen viestinnässä tulee käyttää aluejohtokunnan tunnusta.

Tiedoksi

Otava-Seura ry

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§17, §18, §19, §20, §22, §23, §24, §25, §26, §27

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§21, §28

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki /Kaupunkikehityslautakunta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16 ja arkipyhien aattoina sekä kesä-elokuussa maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16 ja arkipyhien aattoina sekä kesä-elokuussa maanantaista perjantaihin klo 9-15.